

# Kaders voor de begroting 2025



**duc+**

Uitvoeringsorganisatie van en voor  
Ouder-Amstel, Diemen en Uithoorn



# 1 Inhoud

2 Inleiding.....	4
3 Financiële uitgangspunten.....	5
3.1 (Financiële) uitgangspunten begroting 2025.....	6
3.2 (Financiële) kaders voor een reëel structureel meerjarenperspectief.....	8
Bijlage ontwikkelingen binnen de programma's.....	10

## 2 Inleiding

**Aanleiding** Volgens artikel 34b van de wet gemeenschappelijke regelingen zendt het bestuur van een Gemeenschappelijke Regeling (GR) de algemene financiële en beleidsmatige kaders voor zienswijzen aan de raden van de deelnemende gemeenten.:

*“Het dagelijks bestuur van het openbaar lichaam, het bestuur van de bedrijfsvoeringsorganisatie of het gemeenschappelijk orgaan zendt vóór 30 april van het jaar voorafgaande aan dat waarvoor de begroting dient, de algemene financiële en beleidsmatige kaders en de voorlopige jaarrekening aan de raden van de deelnemende gemeenten.”*

**Doel Kadernota** Het doel van deze Kadernota is om kaders te scheppen voor het opbouwen van een realistische structurele meerjarenbegroting 2025-2028 van Duo+. De ontwikkelingen voor 2025 vanuit Duo+ verlopen via de OGON's en worden vervolgens via de kadernota's van de DUO-gemeenten (Diemen, Uithoorn en Ouder-Amstel) opgenomen in de begrotingen van de DUO-gemeenten. Voor deze route is gekozen zodat de DUO-gemeenten deze, na eigen afweging, mee kunnen nemen in de op te stellen begrotingen van 2025. Door middel van een 1e wijziging 2025 worden deze dan opgenomen in de begroting 2025 van Duo+.

Wel worden de autonome financiële ontwikkelingen opgenomen, zoals de Cao-ontwikkeling, het prijsindexcijfer en de afgesproken groei van de DUO-gemeenten (die van invloed zijn op de bijdrage: zie verder onder groei). De cijfermatige uitwerking zal op basis van deze kaders vertaald worden in de begroting 2025 van Duo+.

**Leeswijzer** In hoofdstuk “Financiële uitgangspunten” van deze nota worden de algemene uitgangspunten geformuleerd waarop de begroting en de meerjarenbegroting gebaseerd wordt. Vervolgens worden in de volgende hoofdstukken de kaders financieel uitgewerkt ten behoeve van het opstellen een reële structurele meerjarenbegroting 2025-2028 die gebaseerd zijn op:

- *De (meerjaren)begroting 2024 inclusief de structurele doorwerking 1e begrotingswijziging 2024.*
- *Kaders van de begroting 2025:*
  1. Autonome ontwikkelingen waaronder indexcijfers voor loon en prijsmutaties;
  2. Groeipercentage vanuit de verdeelsystematiek voor Staf en Bedrijfsvoering.
- *Noodzakelijke budgetten voor een goede bedrijfsvoering en ontwikkelingen.*
- *Overige ontwikkelingen binnen de programma's.*
- *Risico's.*

### 3 Financiële uitgangspunten

### 3.1 (Financiële) uitgangspunten begroting 2025

Eerder genoemde uitgangspunten zijn hier ook van toepassing:

1. De in hoofdstuk 2.1.1 genoemde kaders
  - Financiële kaders;
  - Financieel autonome uitgangspunten en
  - Overig financieel autonome uitgangspunt 2025 (Groeibudget Duo+ voor Staf en Bedrijfsvoering)
1. De in hoofdstuk 2.1.3 genoemde indexcijfers, productieve uren en groei.
2. De in hoofdstuk 2.1.4 genoemde specifieke opdrachten vanuit de DUO-gemeenten en
3. De in hoofdstuk 2.1.5 genoemde kaders voor de inrichting en opbouw van de begroting.

#### 3.1.1 Algemeen

Voor het opstellen van een reëel structureel sluitende (meerjaren)programmabegroting is het belangrijk, dat kaders worden geformuleerd door het Duo+ Bestuur. Daarnaast dient de programmabegroting uiteraard te voldoen aan de wettelijke kaders die vastliggen in het Besluit Begroting en Verantwoording (BBV).

Voorgesteld wordt de volgende kaders te hanteren bij het opstellen van de begroting en het meerjaren-perspectief:

#### Financiële kaders

De begroting en het meerjarenperspectief zijn structureel sluitend en reëel onderbouwd waarbij rekening wordt gehouden met de financiële effecten die een autonoom karakter hebben.

Jaarlijks wordt het resultaat bepaald en bestemd na zienswijze van de DUO-gemeenten.

#### Financieel autonome uitgangspunten

- Structurele doorwerking vanuit de primitieve meerjarenbegroting 2024 inclusief de eerste begrotingswijziging 2024;
- De vastgestelde verdeelsystematiek 2019 (Staf en Bedrijfsvoering);
- Loonontwikkeling (o.a. Cao en werkgeverslasten);
- Prijsindexcijfer 2024 (algemene prijsontwikkeling van CPB);
- In het meerjarenperspectief wordt gerekend met constante prijzen net als in de begrotingen van de DUO-gemeenten.

#### Overig financieel autonome uitgangspunt (Groeibudget Duo+)

Het inwonertal van de DUO-gemeenten wordt gebruikt voor de verdeling van de variabele kosten van de programma's Stafbureau en Bedrijfsvoering, waarbij het aantal inwoners van het jaar voorafgaand aan het begrotingsjaar wordt gebruikt. Daarnaast wordt, evenals vorig jaar, de budgetten voor het Stafbureau en de Bedrijfsvoering verhoogd met een groeipercentage zijnde het percentage groei inwoners. Voor 2025 betekent dit een bedrag van € 54.758.

De kaders voor de besteding zijn als volgt geformuleerd:

- Het Groeibudget wordt niet vermengd met andere budgetten of gebruikt voor andere doelen en wordt dus niet ingezet als verkapt extra adviesbudget,
- Het Groeibudget wordt ingezet voor de organisatie Duo+ en daarmee ten behoeve van personeel, exploitatie en kapitaallasten,
- Het Groeibudget betreft primair de programma's Stafbureau en Bedrijfsvoering. Secundair wordt het Groeibudget ingezet voor ondersteuning aan de programma's Buurt & Burger door de programma's Stafbureau en Bedrijfsvoering voor zover het ondersteuning aan het functioneren van de organisatie Duo+ betreft, dus niet de dienstverlening van Buurt & Burger,
- Het Groeibudget is structureel en structureel oplopend. Er dient daarom een onderliggende structurele vraagte zijn. Het Groeibudget wordt dus niet ingezet voor incidentele vragen.

### 3.1.2 Verdeelsleutel

In 2019 is op basis van afspraken over de verdeelsystematiek een gewijzigde bijdrageverordening Duo+ opgesteld. Deze afspraken zijn het uitgangspunt voor de berekening van de bijdragen van de DUO-gemeenten aan de GR Duo+.

#### Programma's Stafbureau en Bedrijfsvoering

De kosten voor de programma's Staf en Bedrijfsvoering worden verdeeld op basis van 45% vast en 55% variabele kosten. De vaste kosten worden gelijkkelijk door de drie DUO-gemeenten gedragen en de variabele kosten verdeeld naar rato van inwonertal.

### 2.1.3 Indexcijfers, productieve uren en groei

#### Indexcijfers

De afspraak is om voor de DUO-organisaties de indexcijfers (loon- en prijsontwikkelingen) van het CPB maart 2023 aan te houden. Echter, bij het opstellen van de Kadernota en de begroting Duo+ is dit indexcijfer nog niet bekend. Voorgesteld wordt alleen de laatst vastgestelde CAO ontwikkeling door te berekenen in 2025. Dit in afwachting van de definitieve CAO aanpassingen en/of de in de begroting van de DUO-gemeenten meegenomen ontwikkeling.

#### Productieve uren

Voor 2024 en verder wordt, rekening houdend met verlof, weekenden, feestdagen, opleidingen en ziekte, uitgegaan van minimaal 1.400 productieve uren per Fte.

#### Groei

Voor de programma's Stafbureau en Bedrijfsvoering is in de gewijzigde bijdrage verordening vastgesteld dat de begroting van Duo+ in 2021 voor het eerst geïndexeerd wordt naar de groei van het inwonertal van de DUO-gemeenten. In deze indexering is reeds een efficiencykorting van 70% verwerkt (de berekening van de groei is opgenomen onder de financiële kaders bij deze Kadernota). Deze verhoging van de begroting van beide programma's wordt aangewend om de kosten van groei op te vangen, zoals de toename in licentiekosten, huisvesting, maar ook extra inzet op advisering en ondersteuning van de DUO-gemeenten. Voor de programma's Burger en Buurt is een dergelijke indexering niet afgesproken. De groei van de DUO-gemeenten wordt daar vertaald in de gemeentelijke vraag aan Duo+. Als dat in de DVO's leidt tot een grotere afname van producten en diensten bij Duo+ wordt dit separaat bekostigd.

### 2.1.4 Maatwerkopdrachten vanuit de DUO-gemeenten

Bij het opstellen van de Kadernota zijn geen nieuwe, specifieke opdrachten voor 2025 vanuit de DUO-gemeenten opgenomen. Deze opdrachten worden na besluitvorming in de gemeentelijke P&C-cyclus verwerkt in de begroting van Duo+ door middel van een eerste begrotingswijziging 2025.

### 2.1.5 Inrichting en opbouw begroting

De belangrijkste kaders van het BBV zijn hieronder in beeld gebracht en nader toegelicht:

#### Uniforme taakvelden

De begroting en daarmee ook de financiële administratie is verdeeld in taakvelden. Hiertoe zijn door het BBV ruim 50 verplichte taakvelden voorgeschreven die niet allemaal voor Duo+ van toepassing zijn.

#### Afzonderlijk taakveld voor overhead

De kosten van overhead worden verantwoord op een afzonderlijk taakveld. Voor Duo+ is dit taakveld voornamelijk van toepassing op het programma Bedrijfsvoering en de leidinggevendenden van de organisatie Duo+.

#### Financiële kengetallen

Op grond van de BBV-voorschriften is een aantal financiële kengetallen verplicht voorgeschreven. Hiervan zijn drie financiële kengetallen relevant voor de BBV:

- Kengetal netto schuldquote gecorrigeerd met alle verstrekte geldleningen.
- Kengetal solvabiliteitsratio.
- Kengetal structurele exploitatieruimte

### 3.2 (Financiële) kaders voor een reëel structureel meerjarenperspectief

Eerder, in hoofdstuk 2.1 genoemde uitgangspunten zijn hier ook van toepassing:

- Financiële kaders,
- Financieel autonome uitgangspunten en
- Overig financieel autonome uitgangspunt 2023 (Groeibudget Duo+).
- De genoemde indexcijfers, productieve uren en groei,
- De genoemde specifieke opdrachten vanuit de DUO-gemeenten en
- De genoemde kaders voor de inrichting en opbouw van de begroting.

#### Post voor onvoorzien

Het is een wettelijke verplichting om een post voor onvoorzien in de begroting op te nemen. Er is niet wettelijk bepaald hoe hoog de omvang van deze post moet zijn. Voorgesteld wordt om € 1.000 aan te houden. Een (hogere) post onvoorzien binnen de begroting van Duo+ is niet wenselijk omdat het tot “winst” kan leiden. Ook een risicoreserve is niet mogelijk omdat Duo+ geen reserve mag hebben waar geen beoogde kosten tegenover staan. Het advies aan de DUO-gemeenten is om binnen de eigen begroting aandacht te besteden aan de risico's met betrekking tot Duo+.

#### Risico's

Onderstaand zijn een aantal risico's opgenomen die niet financieel vertaald zijn in de (meerjaren)begroting van Duo+.

Nr.	Risico/Gebeurtenis	Kans	Impact	Beheersmaatregel
1	Drie gemeentebesturen kunnen in de toekomst verschillende inzichten of belangen hebben die de Duo+ organisatie kunnen beïnvloeden.	Gemiddeld	Zeer groot	Het herijkingsproces is afgerond en daarmee is de kans teruggebracht naar gemiddeld. De impact blijft wel zeer groot als de kans zich voordoet.
2	Extra inhuur kan noodzakelijk zijn in verband met moeilijk vervulbare vacatures.	Groot	Groot	Gerichte (advertentie)aanpak, In de begroting zijn diverse acties opgenomen om dit risico te verminderen. In de huidige arbeidsmarkt blijft het risico echter hoog. Door de inzet van een Broker zijn er vanaf 2024 wel meer mogelijkheden voor bijvoorbeeld detavast constructies (eerst inhuur en daarna in vaste dienst).
3	Een medewerker van Duo+ is voor het aanvaarden van een politieke functie met politiek verlof gegaan. Er is echter sprake van een terugkeergarantie als deze politieke functie niet meer vervuld wordt. Risico op salarislasteren omdat deze functie inmiddels door een andere medewerker ingevuld is.	Zeer klein	Gemiddeld	
4	Op grond van ervaringscijfers kan er redelijkerwijs vanuit gegaan worden dat Duo+ als risicodragers gemiddeld drie WW-besluiten per jaar neemt. Echter, de omvang van de besluiten hangt af van de verwachte uitstroom en verschilt per dossier.	Gemiddeld	Gemiddeld	Wanneer dit zich voordoet, zal per geval bekeken worden wat de kosten zijn en zal er een voorziening gevormd worden.

Nr.	Risico/Gebeurtenis	Kans	Impact	Beheersmaatregel
5	Binnen de begroting van Duo+ is geen budget beschikbaar om te anticiperen op innovatie en toekomstige ontwikkelingen.	Gemiddeld	Gemiddeld	Indien het noodzakelijk is om innovaties door te voeren zullen afzonderlijke voorstellen gedaan worden.
6	Verlofsparen	Groot	Klein	Met de aanpassing van de CAO eind 2022 is het mogelijk om voor verlof te sparen. In de jaarrekening van 2023 is het bedrag dat in de voorziening gestopt moest worden € 100K. Voorgesteld wordt 2024 af te wachten en als deze ontwikkeling in gelijke tred doorzet dan € 100K op te nemen in de begroting. Dit betekent dat zolang er geen dekking is wel een risico opgenomen wordt.

### 2.2.1 Financieel autonome uitgangspunten, uitwerking met structurele doorwerking vanuit 2024

De primitieve begroting 2024 en de 1e begrotingswijziging 2024 werken structureel door in de begroting 2025.

### 2.2.2 Financieel autonome uitgangspunten 2025

#### Cao-ontwikkeling

De huidige CAO loopt tot eind 2024. Op dit moment is niet in te schatten wat de nieuwe CAO-ontwikkelingen zijn. Ook zijn de indexcijfers (loon- en prijsontwikkelingen) van het CPB maart 2024 nog niet bekend. Voorgesteld dan ook om alleen de volledige CAO van 2024 door te berekenen in de salarissen van 2025.

De thuiswerkvergoeding wordt op € 3 per dag gehouden evenals in 2024.

#### Prijsontwikkeling in 2025

In 2024 is een forse prijsontwikkeling doorberekend namelijk 11,7% voor de materiële zaken. Voorgesteld wordt thans een pas op de plaats te maken om te zien of deze aanpassing in 2024 voldoende is geweest om ook in 2025 de prijsontwikkeling op te vangen. Indien in specifieke gevallen aanpassing noodzakelijk is dan zal dit tussentijds meegenomen worden bij de voortgangsrapportage.

#### Verlofsparen

Met de aanpassing van de CAO eind 2022 is het mogelijk om voor verlof te sparen. In de jaarrekening van 2023 is het bedrag dat in de voorziening gestopt moest worden € 100K. Voorgesteld wordt 2024 af te wachten en als deze ontwikkeling in gelijke tred doorzet dan € 100K op te nemen in de begroting. Dit betekent dat zolang er geen dekking is wel een risico opgenomen wordt

## Bijlage ontwikkelingen binnen de programma's

Onderstaand zijn de ontwikkelingen opgenomen die voorzien worden voor 2023 en verder binnen de programma's van Duo+.

### 3.1 Staf

Onderstaand zijn de ontwikkelingen opgenomen die voorzien worden voor 2023 en verder binnen het programma Staf.

#### Ontwikkelingen binnen het programma Staf

Ontwikkeling	Omschrijving
Informatieveiligheid/ Ensia coördinator	Het onderwerp Informatieveiligheid wordt steeds belangrijker door toenemende IT bedreigingen en acties die daarop moeten worden uitgevoerd door Duo+ om de omgevingen veilig te houden. Ook zijn er steeds scherpere eisen vanuit de BIO en aanpalende regelingen waaraan de gemeentelijke ICT moet voldoen. Daarnaast moeten de gemeenten en Duo+ aan de Rijksoverheid verantwoording afleggen over het gevoerde informatieveiligheid en de acties die aan de hand daarvan uitgevoerd zijn. Deze verantwoording leggen de gemeenten en Duo+ af door middel van de Ensia. Via dit stelsel leggen de gemeenten gestructureerd verantwoording af over de BAG, BGT, BRO en Suwinet. De audits die hiervoor uitgevoerd moeten worden nemen in intensiteit en complexiteit toe.
Inkoop	In 2022 zal een eerste aanzet gedaan worden om de inkooporganisatie verder uit te werken. Afhankelijk van deze uitkomsten kan deze organisatie in 2023 een doorgroei robuuste en professionele organisatie voor de inkoop.
Versterken aansturing Duo+	Versteving van de aansturing van Duo+ als geheel. Dus zowel op Bedrijfsvoering, Buurt als Burger. Dat komt eenheid van werken, sturing, aansturing en dienstverlening ten goede. De resultaten van de governance en wat daar verder uit volgt kunnen op dit moment zonder ingrijpen onvoldoende gemanaged worden. Door de aansturing te verstevigen, kan dit beter gemanaged worden. Op dit moment wordt gekeken wat er nodig is voor versteviging van aansturing en hoe de aansturing ingezet moet worden. Mogelijk brengt deze wijziging kosten met zich mee.

### 3.2 Bedrijfsvoering

Onderstaand zijn de ontwikkelingen opgenomen die voorzien worden voor 2023 en verder binnen het programma Bedrijfsvoering.

#### Ontwikkelingen binnen het programma Bedrijfsvoering

Ontwikkeling	Omschrijving
Tijdschrijven.	Het tijdschrijven zal in 2022 verder uitgebreid worden waardoor het voor 2023 mogelijk wordt om koepelvrijstelling aan te vragen. Hierdoor kan vrijstelling verkregen worden van de btw. Dit geeft mogelijk een fiscaal voordeel voor de DUO-gemeenten met name voor de taken binnen het programma Burger.
Maatwerk i.r.t. tijdschrijven en financiële afrekening	Afgesproken is om het maatwerk op basis van werkelijke prestaties af te rekenen. Het voorgaande betekent dat er voor dit maatwerk de tijdschrijfadministratie ingericht, bijgehouden en afgerekend moet worden.
Zaakgericht Werken	In het kader van Zaakgericht Werken zijn de volgende zaken in 2023 te verwachten: <ol style="list-style-type: none"><li>1. (vervolg) Programma Zaakgericht werken.</li><li>2. Nieuwe versie InProces inclusief aanbesteding.</li><li>3. Rest Project Archiefachterstanden, inventariseren van hetgeen wel en niet is opgepakt inclusief achterstanden die na 2021 zijn ontstaan.</li></ol>

Ontwikkeling	Omschrijving
Huisvestingsvisies gemeenten en aansluiting Duo+	Na Corona, thuiswerken en herstart is de vraag vanuit de DUO-gemeenten om een Huisvestingsvisie op te stellen die hen in staat stelt hybride werken en groei te kunnen opvangen.
Team ID - Facilitair (beleid en advies)	De groei- en ambities van de DUO-gemeenten zijn van invloed op de (advies) werkzaamheden van het team ID.
Archiveren bij de bron	Archiveren bij de bron. Het archiveren in vakapplicaties zal vorm gegeven moeten worden indien een koppeling naar het zaakstelsel ontbreekt.
Centrale registratie nieuwe zaken	Het uitwerken van één van de aanbevelingen uit het Programma Zaakgerichtwerken voor 2023 is "centrale registratie nieuwe zaken".
Informatieveiligheid	Het onderwerp Informatieveiligheid wordt steeds belangrijker door toenemende IT bedreigingen en acties die daarop moeten worden uitgevoerd door Duo+ om de omgevingen veilig te houden. Ook zijn er steeds scherpere eisen vanuit de BIO en aanpalende regelingen waaraan de gemeentelijke ICT moet voldoen.
Operation Security Office	De norm voor informatieveiligheid wordt de komende jaren steeds verder verhoogd.
Werken met data	Vanuit de DUO-gemeenten komen nieuwe vragen om data te gebruiken in de processen en bij beleidsvorming, zoals bijvoorbeeld het onderwerp ondermijning. Ook schrijft de WOO voor dat overheidsorganisaties data actief openbaar maken.
Arbeidsvoorwaarden en beloning	Het functiehuis van Duo+ is geëvalueerd. Conclusies en aanbevelingen worden in het 1e kwartaal van 2022 afgerond, waarna de uitwerking in 2022 en 2023 volgt.
Arbeidsmarkt	Er is op dit moment sprake van een grote arbeidsmarktcrisis. De voorspelling is dat deze crisis voorlopig nog aanhoudt. In lijn met deze landelijke trend, hebben ook de vier DUO-organisaties steeds meer te kampen met (grote) uitdagingen hun vacatures in te vullen en goede medewerkers aan zich te binden. Dat betekent dat er vanaf 2022 en verder steviger ingezet zal worden op werving en selectie.
Opleiding en ontwikkeling	Het is van belang om eigen medewerkers te blijven binden en boeien daarnaast zien we dat de DUO-organisatie's te maken krijgen met de steeds veranderende opgaven, verdergaande (de)centralisaties en meer complex wordende maatschappelijke vragen.
Vitaliteit/ duurzame inzetbaarheid	Medewerkers moeten langer doorwerken en dat moeten zij op een gezonde manier kunnen doen. In de nieuwe Cao is daarom opgenomen dat werkgevers samen met de medezeggenschap een vitaliteitsbeleid inrichten.
Organisatieontwikkeling	De DUO-gemeenten hebben de nadrukkelijke wens voor een transitie naar een strategisch HRM beleid uitgesproken. Daarnaast heeft Corona ervoor gezorgd dat er anders gedacht wordt over werken. We hebben ontdekt dat thuiswerken, hoewel met de nodige uitdagingen kan en ook veel voordelen oplevert.
Leiderschapsontwikkeling	Thuiswerken of hybride werken vereist andere skills. Niet alleen bij medewerkers maar ook bij de leidinggevenden. De uitdaging ligt er in om te zoeken naar andere manieren van verbinding en voeling te houden met de teams.
Inclusie, diversiteit en de wet Banenafpraak	De DUO-organisaties hebben in 2021 de bestuurlijke opdracht gekregen meer in te zetten op inclusie en diversiteit en op de wet Banenafpraak. Doelstelling is om in 2024 de quota voor alle organisaties behaald te hebben.
Arbozorg en agressie	De uitvoering van de verplichte arbotaken vraagt de aandacht. Daarnaast zien we dat de agressie in de samenleving toeneemt. Er is een beleid, maar er moet worden beoordeeld of dit voldoende toereikend is.

Ontwikkeling	Omschrijving
Basis op orde personeelsadministratie	Er is een start gemaakt met de standaardisering en automatisering van de workflows binnen de personeelsadministratie. Dit zal ook de komende jaren voortgezet worden. Daarnaast zien we een toenemend gebruik van het tijdregistratiesysteem in de DUO-gemeente Diemen.

### 3.3 Burger

Onderstaand zijn de ontwikkelingen opgenomen die voorzien worden voor 2023 en verder binnen het programma Burger.

#### Ontwikkelingen binnen het programma Burger

Ontwikkeling	Omschrijving
Team Burgerzaken	Er is een doelmatigheidsrapport opgesteld voor het team. Vanuit dit rapport worden wijzigingen binnen het team doorgevoerd om zich voor te bereiden op toekomstige ontwikkelingen dit zal ook effecten hebben voor 2023.
Ontwikkelingen Burgerzaken	De belangrijkste ontwikkelingen bij Burgerzaken in de aanloop naar 2024 zijn: <ul style="list-style-type: none"><li>• Verdere digitalisering;</li><li>• Veranderingen aan de balie onder andere vanwege de digitalisering;</li><li>• Samenwerken binnen de gemeente;</li><li>• De samenwerking met andere gemeenten;</li><li>• Regie over gegevens door de burger.</li></ul>
Ontwikkelingen Sociale Zaken	Het Sociaal Domein bevindt zich in een toenemende complexe samenleving waarin veel verandert en waar burgers verwachten van een gemeente dat die hen begrijpt, transparant is en snel inspeelt op nieuwe ontwikkelingen. Een gemeente die naast de inwoner komt staan bij een vraag en die samen met de inwoner (mee) werkt aan een (duurzame) oplossing. Het Sociaal Domein van DUO+ is -samen met de gemeenten- volop bezig om deze transformatiedoelen te realiseren om tot een kwalitatief betere integrale dienstverlening te komen. De uitkomsten van het doorontwikkelingstraject "Samen naar Beter" worden geïmplementeerd. Ook de adviezen vanuit de het programma "Data gedreven sturing binnen het Sociaal Domein" zijn geïmplementeerd en geborgd.

### 3.4 Buurt

Onderstaand zijn de ontwikkelingen opgenomen die voorzien worden voor 2023 en verder binnen het programma Buurt.

#### Ontwikkelingen binnen het programma Buurt

Ontwikkeling	Omschrijving
Areaaluitbreiding	Binnen de DUO-gemeenten Ouder-Amstel en Uithoorn vinden de komende jaren areaaluitbreidingen plaats die effecten hebben.
Toenemende meldingen	Door de mondigheid van de burger en de uitbreiding van het areaal zien we een toenemend aantal meldingen die afgehandeld moeten worden.
Databeheer op orde krijgen en houden	Er is vanuit de DUO-gemeenten een grotere vraag naar een beter datagestuurd beheer van de openbare ruimte.
Gebouwen beheerprogramma	De wens van de DUO-gemeenten is om de gebouwen goed te beheren en om de uitgedragen visie te implementeren.
Veranderende vraag naar beleid ( oa. Invoering omgevingstafel)	Vanuit de DUO-gemeenten is er een aanvullende vraag op het gebied van de beleidsprocessen. Daarnaast is er een vraag voor extra beleidsondersteuning alsgevolg van de invoering van de omgevingstafels (in het kader van de invoering van de omgevingswet). Verder zien we is een toenemend aantal meldingen en vragen op het gebied van beleid vanuit de bewoners/ondernemers en vanuit de opdrachtgevers.
Juridisch kwaliteitsmedewerker	De vragen en meldingen zijn in complexiteit toegenomen waardoor de noodzaak aanwezig is om deze ook in juridische zin goed af te handelen.
Klimaat en Duurzaamheid	De DUO-gemeenten hebben een hogere ambitie om aan de doelstellingen m.b.t. Duurzaamheid en Klimaat te voldoen.
Arbeidsmarkt team DO	De arbeidsmarkt wijzigt waardoor het noodzakelijk is om een visie op te stellen voor de komende 10 jaar.
Tractie	De tractie is vanaf 2021 opgenomen in de begroting van Duo+. Er zijn mede door economische ontwikkelingen effecten te verwachten met betrekking tot de leasecontracten.
Beheer Dorpshuis Duivendrecht	De bezetting en beheer van het Dorpshuis is de komende jaren een aandachtspunt zeker als de coronamaatregelen weer volledig worden losgelaten.
Standaarsystematiek voor kostenramingen.	Vanuit de DUO-gemeenten is er behoefte aan transparantie en onderlinge vergelijkbaarheid van de ramingen van projecten. Dat draagt bij aan een verbetering van de communicatie mede i.r.t. het managen van projecten.
BOA's	De DUO-gemeenten hebben de komende jaren aanvullende wensen op het gebied van advies, flexibele inzet en de vertegenwoordiging in de diverse overleggen.
Doorontwikkeling van VTH-taken	Vanuit de DUO-gemeenten is verzocht om verbeteringen door te voeren om de dienstverlening naar de inwoners te borgen. Dit zijn verbeteringen m.b.t. De werkprocessen, de managementinformatie, werkplannen en het maken van diverse afspraken over inzet in relatie tot Omgevingsdienst en de groei van de DUO-gemeenten.
Installatie-verantwoordelijke gemeentelijke Electrotechnische installaties	<i>Om veilig gebruik te waarborgen is het aanwijzen van deskundig en voldoende onderricht personeel, onder andere in de vorm van een installatieverantwoordelijke (IV'er), noodzakelijk.</i>